

## UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

---

PROVINCIE VLAAMS-BRABANT  
ARRONDISSEMENT LEUVEN  
GEMEENTE BIERBEEK

VERGADERING VAN 31 MEI 2007

### AANWEZIG:

M. CARDOEN..... voorzitter;  
J. VANHULST, C. CUYPERS, M. WITS, G. VER POORTEN .....schepenen;  
A. DETIËGE, J. VAN DER VELPEN, K. ABTS, P. VANDEN BEMPT, H. HEYMANS, G. VANMEERBEEK,  
A. MEULEMANS, H. LOONBEEK, V. VAN CAUWENBERG, M. OMBELET, M. TOLLET, G. NOË, J. HOFMAN,  
B. ENGELN, S. NOË, B. VANBESELAERE EN L. VANHORENBEEK, SCHEPEN VAN RECHTSWEGE (ART. 31  
GEMEENTEDECREET) .....raadsleden;  
en R. JANSSENS.....secretaris.

### 9. GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE SANCTIES – VASTSTELLING VAN EEN NIEUW REGLEMENT (DE GEMEENTERAADSBSLISSING D.D. 12/05/2005 BETREFFENDE HETZELFDE ONDERWERP WORDT OPGEHEVEN) (dossierbeheerder: Maurice Leclercq)

DE GEMEENTERAAD;

Gelet op artikel 78 van de Grondwet;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald op de artikelen 109, 117, 119 bis, 123, 133, 134 en 135;

Gelet op de Wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de Wet van 17 juni 2004 tot wijziging van artikel 119 bis van de gemeentewet;

Gelet op de Wet van 17 juni 2004 tot invoeging van artikel 119 ter van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de Wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de Wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en van de nieuwe gemeentewet;

Overwegende dat een daadwerkelijke gemeentelijk handhavingsbeleid de gemeente meer armslag kan bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen;

Overwegende dat de handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen de gemeente de mogelijkheid biedt sneller te reageren op problemen van lokale aard;

Gelet op het ontwerp van reglement;

Overwegende dat dit reglement de wettelijke verplichtingen en administratieve straffen vastlegt inzake de administratieve rechtsvordering van toepassing op alle overtredingen die in de gemeentelijke reglementen administratief strafbaar worden gesteld;

Gelet op het gunstig advies van de commissie van financiën en algemene zaken van april 2005;

Gezien de brief d.d. 05/03/2007 van de politie zone Lubbeek houdende de aanpassing van de gemeenteraadsbeslissing d.d. 12/05/2005 m.b.t. de gemeentelijke administratieve sancties – vaststelling reglement, meer bepaald met betrekking tot artikel 10 en 11;

Na beraadslaging;

**BESLUIT : EENPARIG**

### Enig artikel:

Het aangepaste gemeentelijke reglement op de administratieve sancties wordt als volgt vastgesteld :

## REGLEMENT OP DE ADMINISTRATIEVE SANCTIES

---

1. HOOFDSTUK I : Toepassingsgebied, vaststellingsmodaliteiten en aangewezen ambtenaar;
  2. HOOFDSTUK II : De gemeentelijke administratieve boete;
  3. HOOFDSTUK III : De administratieve sancties opgelegd door het college van burgemeester en schepenen;
  4. HOOFDSTUK IV : Slotbepalingen.
-

## **Hoofdstuk I : Toepassingsgebied, vaststellingsmodaliteiten en aangewezen ambtenaar**

### **Artikel 1.**

De gemeenteraad kan straffen of administratieve sancties bepalen voor overtredingen van zijn reglementen of verordeningen, tenzij voor dezelfde overtredingen door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie straffen of administratieve sancties worden bepaald. Dit reglement is van toepassing op alle politiereglementen of verordeningen van de gemeente Bierbeek die aanleiding kunnen geven tot een administratieve sanctie en die voor de bestraffing expliciet verwijzen naar dit reglement dat de administratieve sancties regelt.

### **Artikel 2.**

In afwijking van artikel 1 kan de gemeenteraad in zijn reglementen en verordeningen voorzien in een administratieve geldboete, voor een strafbaar feit genoemd in de artikelen 327 tot 330, 398, 448, 461, 463, 526, 537 en 545 van het Strafwetboek.”

### **Artikel 3.**

Elke overtreding die aanleiding kan geven tot het opleggen van een gemeentelijke administratieve sanctie dient te worden vastgesteld door middel van een proces-verbaal.

### **Artikel 4.**

De inbreuken die bestraft kunnen worden met administratieve sancties, worden door een politieambtenaar vastgesteld bij proces verbaal.

De inbreuken die uitsluitend bestraft kunnen worden met administratieve sancties, kunnen eveneens het voorwerp uitmaken van een vaststelling door de hiernavolgende personen:

1. de ambtenaren die beantwoorden aan de minimumvoorwaarden die door de Koning bij een besluit vastgelegd na overleg in de Ministerraad zijn bepaald inzake selectie, rekrutering, opleiding en bevoegdheid, en die daartoe door de gemeenteraad zijn aangewezen;
2. ambtenaren van de vervoersmaatschappijen behorend tot één van de categorieën bepaald door de Koning. Bewakingsagenten, daartoe aangesteld door de gemeenteraad, kunnen eveneens aangifte doen van de inbreuken die uitsluitend kunnen bestraft worden met administratieve sancties, bij de politieambtenaar of hulpagent bedoeld in het eerste lid en dit enkel in het kader van activiteiten bedoeld in artikel 1, §1, eerste lid, 5°, van de wet van 10 april 1990 op de bewakingsondernemingen, de beveiligingsondernemingen en de interne bewakingsdiensten.

### **Artikel 5.**

Het proces-verbaal moet de volgende vermeldingen bevatten:

- de naam, voornaam, graad, korps en handtekening van de opsteller van het proces verbaal;
- datum, plaats en uur van het opstellen van het proces-verbaal;
- datum, plaats en uur van de feiten;
- de correcte beschrijving van het vastgestelde feit;
- de bepaling van het gemeentelijk reglement dat overtreden is door het vastgestelde gedrag;
- de naam, voornaam, wettelijk adres, eventueel de feitelijke verblijfplaats, datum en plaats van geboorte van de persoon die het voorwerp uitmaakt van het proces-verbaal;
- de eventuele opmerkingen die de overtreder tegenover de politie heeft gemaakt of de verklaring die hij eventueel heeft afgelegd, met vermelding van de gebruikte taal;
- het administratief adres van de ambtenaar die aangewezen werd om kennis te nemen van de zaak;
- het adres van de ouders, of één van hen, of van de voogd als de overtreder minderjarig is;

### **Artikel 6.**

Het proces-verbaal wordt overgemaakt aan de aangewezen ambtenaar.

### **Artikel 7.**

De aangewezen ambtenaren worden bij afzonderlijke beslissing aangeduid.

### **Artikel 8.**

Indien het proces-verbaal onvoldoende gegevens zou bevatten, kan de aangewezen ambtenaar de politiediensten verzoeken die gegevens, eventueel na bijkomend onderzoek, nog toe te voegen aan het dossier.

### **Artikel 9.**

Overtredingen van de reglementen waarnaar verwezen wordt in artikel 1, worden bestraft met een administratieve geldboete van maximum 250 euro, behalve wanneer dit reglement voorziet in één van de administratieve sancties op te leggen door het college van burgemeester en schepenen, zoals bepaald in hoofdstuk III.

Minderjarigen die de volle leeftijd van 16 jaar hebben bereikt op het tijdstip van de feiten, kunnen gestraft worden met een administratieve geldboete van maximum 125 euro.

### **Artikel 10.**

Indien de feiten zowel een strafrechtelijke als een administratiefrechtelijke inbreuk vormen, wordt het origineel van de vaststelling binnen ~~(de vijftien dagen)~~ 1 maand na de vaststelling toegestuurd aan de procureur des Konings. Een afschrift wordt verzonden aan de aangewezen ambtenaar.

Indien de inbreuk enkel met een administratieve straf kan bestraft worden, wordt het origineel van de vaststelling aan de aangewezen ambtenaar toegestuurd.

Indien de vaststelling wordt opgesteld door een ambtenaar van een vervoersmaatschappij, wordt de vaststelling

doorgestuurd aan de aangewezen ambtenaar.

#### **Artikel 11**

~~§ 1. Indien de inbreuk bestraft kan worden met een administratieve geldboete of met een straf bepaald door de artikelen 327 tot 330, 398, 448, 461 en 463 van het Strafwetboek, kan de ambtenaar enkel een administratieve geldboete opleggen indien de procureur des Konings binnen een termijn van twee maanden heeft laten weten dat dit volgens hem aangewezen is en dat hijzelf geen gevolg aan de feiten zal geven.~~

§ 1. Indien een inbreuk bestraft kan worden met een administratieve geldboete of met een straf bepaald door artikel 526, 534bis §1, 534ter, 537, ~~(en 545)~~ 559.1°, 561.1°, 563.2°, 563.3° van het Strafwetboek, beschikt de procureur des Konings over een termijn van ~~(één maand)~~ 2 maanden, te rekenen van de dag van de ontvangst van het origineel proces verbaal, om de ambtenaar in te lichten dat een opsporingsonderzoek of een gerechtelijk onderzoek werd opgestart, vervolging werd ingesteld, dan wel dat hij oordeelt het dossier te moeten seponeren bij gebrek aan toereikende bezwaren. Deze mededeling doet de mogelijkheid vervallen voor de ambtenaar om een administratieve geldboete op te leggen. Voor het verstrijken van deze termijn kan de ambtenaar geen administratieve geldboete opleggen. Na het verstrijken van deze termijn kunnen de feiten enkel nog administratiefrechtelijk worden bestraft. De ambtenaar kan evenwel een administratieve geldboete opleggen vooraleer deze termijn is verstreken, indien de procureur des Konings heeft laten weten, zonder het materieel element van de overtreding in twijfel te trekken, hij geen gevolg aan de feiten zal geven.

#### **Artikel 12**

Wanneer een persoon beneden de achttien jaar ervan verdacht wordt een strafbaar feit te hebben gepleegd dat wordt bestraft met een administratieve geldboete, geeft de ambtenaar daarvan kennis aan de stafhouder van de orde van advocaten, zodat ervoor gezorgd wordt dat betrokkene kan worden bijgestaan door een advocaat.”

#### **Artikel 13.**

De gemeenteraad kan een bemiddelingsprocedure voorzien in het kader van haar bevoegdheden om administratieve sancties op te leggen. Deze bemiddelingsprocedure is verplicht indien zij betrekking heeft op minderjarigen die de volle leeftijd van 16 jaar hebben bereikt op het tijdstip van de feiten. Deze procedure heeft uitsluitend tot doel de dader van de inbreuk de mogelijkheid te bieden de schade die hij heeft aangebracht, te vergoeden of te herstellen.

### **Hoofdstuk II : De gemeentelijke administratieve geldboete**

#### **Artikel 14.**

De aangewezen ambtenaar start de procedure op bij een ter post aangetekend schrijven.

De datum van aangetekende zending is de datum voor de aanvang van de termijnen, een afschrift van het proces-verbaal wordt gevoegd als bijlage.

De ambtenaar deelt met dit aangetekend schrijven aan de overtreder mee:

1. de feiten op basis waarvan de procedure werd gestart;
2. dat de overtreder de gelegenheid heeft binnen de vijftien dagen te rekenen van de datum van kennisgeving van het aangetekend schrijven, zijn verweermiddelen uiteen te zetten bij een ter post aangetekend schrijven, en dat hij het recht heeft om bij deze gelegenheid de ambtenaar om een mondelinge verdediging van zijn zaak te verzoeken, evenwel indien de ambtenaar van oordeel is dat er een geldboete moet worden opgelegd die niet hoger is dan 61,97 euro, heeft de overtreder niet het recht om een mondelinge verdediging van zijn zaak te verzoeken;
3. dat de overtreder het recht heeft zich te laten bijstaan of vertegenwoordigen door een raadsman;
4. dat de overtreder het recht heeft zijn dossier te consulteren.

#### **Artikel 15.**

Overeenkomstig artikel 14 van dit reglement moet de overtreder zijn verweerschrift bij een ter post aangetekende zending uiterlijk de vijftiende dag na de dag van ontvangst versturen. De datum van de poststempel zal het bewijs van de tijdige verzending leveren. De termijn van vijftien dagen wordt niet verlengd wanneer de laatste dag valt op een zaterdag, zondag of wettelijke feestdag.

#### **Artikel 16.**

Indien de betrokkene wenst gehoord te worden, overeenkomstig artikel 14 bepaalt de aangewezen ambtenaar de dag waarop de overtreder wordt uitgenodigd. Dit verhoor dient plaats te vinden binnen de vijftien dagen, te rekenen van de datum van verzending van het verweerschrift bij aangetekend schrijven.

#### **Artikel 17.**

Bij het bepalen van het bedrag van de geldboete moet de aangewezen ambtenaar rekening houden met de ernst van de gevolgen van de overtreding. Wanneer verschillende feiten worden gepleegd die leiden tot één overtreding, kan er toch maar één geldboete worden opgelegd.

#### **Artikel 18.**

De aangewezen ambtenaar kan geen administratieve geldboete opleggen na het verstrijken van een termijn van zes maanden, te rekenen van de dag waarop het feit werd gepleegd, de mogelijke beroepsprocedures niet inbegrepen.

**Artikel 19.**

De aangewezen ambtenaar brengt de betrokkene per aangetekend schrijven op de hoogte van de beslissing. De kennisgeving moet getekend worden door de burgemeester en medeondertekend door de gemeentesecretaris.

**Artikel 20.**

Bij de kennisgeving van de beslissing wordt een overschrijvings- of stortingsformulier gevoegd dat door de betrokkene gebruikt kan worden, terwijl deze er tevens van op de hoogte wordt gebracht dat de boete ook in handen van de gemeenteontvanger kan worden betaald.

**Artikel 21.**

De beslissing is uitvoerbaar na het verstrijken van de termijn van één maand na de kennisgeving aan de betrokkene, tenzij deze beroep heeft aangetekend bij de politierechtbank.

**Artikel 22.**

De betrokkene kan beroep aantekenen wanneer hij niet akkoord gaat met de opgelegde sanctie. De beroepsprocedure die door de belanghebbende moet gevolgd worden, is de gewone procedure voor de politierechtbank. De beslissing van de politierechter is een beslissing in laatste aanleg. De politierechtbank beoordeelt de wettigheid en de proportionaliteit van de opgelegde boete. Het beroep moet ingesteld worden bij een met redenen omkleed verzoekschrift, binnen een termijn van één maand na de kennisgeving. De gewone termijnregelingen van het gerechtelijk wetboek zijn van toepassing. Het beroep wordt ingeleid bij een eenvoudig verzoekschrift. De beroepsprocedure schorst de uitvoerbaarheid van de beslissing.

### **Hoofdstuk III : De administratieve sancties opgelegd door het college van burgemeester en schepenen**

**Artikel 23.**

Het college van burgemeester en schepenen kan overeenkomstig artikel 9 van dit reglement bij wijze van administratieve sanctie overgaan tot:

1. de administratieve schorsing van een afgegeven toestemming of vergunning;
2. de administratieve intrekking van een afgegeven toestemming of vergunning;
3. de tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van een inrichting;

**Artikel 24.**

De vaststelling van de inbreuk op het gemeentelijk reglement dient te gebeuren volgens de regels beschreven in hoofdstuk I van dit reglement.

**Artikel 25.**

Indien de inbreuk bestraft wordt met een in dit hoofdstuk bepaalde administratieve sanctie, moet het origineel van het proces-verbaal opgestuurd worden aan de aangewezen ambtenaar. Deze stuurt het proces-verbaal door naar het college van burgemeester en schepenen.

**Artikel 26.**

Deze administratieve sancties moeten worden voorafgegaan door een waarschuwing dat er een inbreuk werd vastgesteld en dat een sanctie zal opgelegd worden bij een volgende inbreuk of als de inbreuk wordt gehandhaafd. De waarschuwing moet een uittreksel bevatten van het overtreden reglement en dient per post aangetekende brief te gebeuren. De waarschuwing moet in feite en in rechte formeel gemotiveerd zijn.

**Artikel 27.**

Vervolgens zal aan de overtreder per post aangetekende brief worden meegedeeld, dat er aanwijzingen zijn dat er nog steeds een inbreuk is en dat het college overweegt een sanctie op te leggen (schorsing of opheffing van de vergunning, sluiting van de instelling). Bij deze mededeling, deelt men ook mee waar en wanneer het dossier kan worden ingekeken, waar en wanneer de betrokkene zal worden gehoord, en dat hij zich mag laten bijstaan of vertegenwoordigen door een raadsman.

**Artikel 28.**

De hoorzitting kan maar plaatsvinden als de meerderheid van het college van burgemeester en schepenen aanwezig is. Het college moet bovendien beslissen in dezelfde samenstelling waarin het college de betrokkene heeft gehoord.

**Artikel 29.**

De hoorzitting wordt genotuleerd en de aanwezigen worden bij het einde van de zitting uitgenodigd de notulen te ondertekenen.

**Artikel 30.**

Bij het opleggen van een administratieve sanctie moet het college van burgemeester en schepenen rekening houden met de ernst van de gevolgen van de overtreding.

**Artikel 31.**

De kennisgeving van de sanctie wordt ondertekend door de burgemeester en de gemeente secretaris. Deze sanctie dient aan de overtreder ter kennis te worden gebracht door een aangetekend schrijven, ofwel door overhandiging tegen ontvangstbewijs.

**Artikel 32.**

*Het besluit is onmiddellijk uitvoerbaar.*

**Artikel 33.**

*De belanghebbende kan beroep indienen tegen de beslissing van het college van burgemeester en schepenen bij de Raad van State.*

**Hoofdstuk IV : Slotbepalingen**

**Artikel 34.**

*De gemeenteraadsbeslissing d.d. 12/05/2005 betreffende hetzelfde onderwerp wordt opgeheven.*

**Artikel 35.**

*Onderhavig besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 112 van de nieuwe gemeentewet. Deze verordening treedt in werking de dag waarop zij wordt bekendgemaakt.*

**Artikel 36.**

*Dit reglement zal aan de toezichthoudende overheid worden gezonden overeenkomstig de bepalingen van artikel 119 van de nieuwe gemeentewet.*

Aldus vastgesteld in de hiervorenvermelde zitting.

Op bevel:

De Secretaris,  
(Get.) Rigo JANSSENS

De Voorzitter,  
(Get.) Mark CARDOEN

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL: Afgeleverd te Bierbeek op

Op bevel:

De Gemeentesecretaris,

De Burgemeester,

Rigo JANSSENS

Mark CARDOEN